

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Трубачевская основная общеобразовательная школа»**

Приказ № 55/1

14.04.2025

с. Трубачево

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МКОУ «Трубачевская ООШ»**

На основании Постановления Администрации Томской области от 27.02.2014 N53а (ред. От 29.03.2024) «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области» и приказа Управления образования Администрации Шегарского района от 03.04.2025 г. № 5 «Об организации оздоровительной кампании обучающихся в 2025 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей (далее – ЛДП) для обучающихся МКОУ «Трубачевская ООШ» с 29.05.2025 – 17.06.2025 г. в количестве 15 - ти человек, с 2-х разовым питанием из расчета стоимости набора продуктов питания 265, 00 руб. на одного человека, продолжительностью 14 рабочих дней.
2. Шленкину Светлану Борисовну, учителя математики, назначить начальником ЛДП. Вменить в её обязанности ведение документации ЛДП, составление финансовых отчетов, пожарную безопасность, проведение инструктажей со всеми работниками ЛДП.
3. Утвердить штатное расписание работников ЛДП (Приложение 1).
4. Утвердить списочный состав работников ЛДП (Приложение 2).
5. Утвердить режим работы ЛДП (Приложение 3).
6. Утвердить меню горячего питания на период ЛДП (Приложение 4).
7. Трубачевой Г.А., заведующему хозяйством:
 - выдать необходимый инвентарь для работы ЛДП;
 - подготовить помещения лагеря для приема детей в срок до 28.05.2025 г.
 - провести подготовку пищеблока и обеденного зала для организации питания детей в срок до 28.05.2025 г.
 - обеспечить запас моющих средств для организации работы ЛДП в срок до 27.05.2025 г.;
 - организовать проведение ежедневных уборок помещений ЛДП в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
7. Вменить в обязанности воспитателей ответственность по вопросам создания здоровых и безопасных условий труда и отдыха детей, находящихся под их присмотром с 09.30 до 14:30 часов.
8. Вменить в обязанности воспитателей ознакомление детей с техникой безопасности при выполнении работ и иных видов деятельности с регистрацией в журнале, установленной формы.
9. В целях снижения травматизма и несчастных случаев во время работы ЛДП воспитателям организовать проведение разъяснительной работы с детьми и их родителями по правилам дорожного движения, о причинах пожаров, особенно при неосторожном обращении с огнем, бесконтактных кострах, а также по действиям в случае

возникновения пожара, используя для этой цели родительское собрание перед началом работы ЛДП, беседы, наглядную агитацию.

10. Важениной Т.М. и Ильяковой А.С. разработать план эвакуации в случае возникновения пожара; в первый день работы ЛДП провести практические занятия всего личного состава по действиям при пожаре. Безопасным местом при проведении эвакуации считать место возле памятника.

11. Назначить ответственным за техническую исправность зданий и сооружений, за содержание территории в порядке, за организацию работ по техническому обслуживанию электрохозяйства, за технику безопасности в подсобных и хозяйственных помещениях, ответственным за пожарную безопасность в помещениях и противопожарный режим Трубачеву Г.А., заведующего хозяйством.

12. Уборщице служебных помещений Хоревой Е.Н. проводить влажную уборку в помещениях два раза в день.

13. Привлекать обучающихся, находящихся в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в каникулярное время, к труду только после проведения соответствующих инструктажей на все виды работ с регистрацией в журнале установленной формы.

14. В первый день работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время провести медицинский осмотр детей в Трубачевском ФАПе на педикулез, ОРВ; вес, рост.

15. Зиновьевой Т.В., делопроизводителю, ознакомить с приказом под роспись.

16. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на начальника ЛДП Шленкину С.Б.

Директор школы

С приказом ознакомлены



Е.А. Сидорова

**Штатное расписание
работников лагеря с дневным пребыванием
2025г.**

№ п/п	Наименование штатной единицы	количество
1	Начальник ЛДП	1
2	Воспитатель	2
3	Повар детского питания	1
4	Заведующий хозяйством	1
5	Уборщик служебных помещений	1

**Списочный состав
работников лагеря с дневным пребыванием
2025г.**

№ п/п	Ф.И.О. работника	должность
1	Шленкина Светлана Борисовна	Директор
2	Важенина Татьяна Михайловна	Воспитатель
3	Пахинова Татьяна Николаевна	Воспитатель
4	Килина Галина Ефимовна	повар
5	Трубачева Галина Александровна	Начальник хозяйственного отдела
6	Хорева Евгения Николаевна	Уборщик служебных помещений

Режим работы
лагеря с дневным пребыванием
май - июнь 2025г.

Время	Деятельность
8.30-9.00	Сбор детей, инструктаж
9.00 – 9.15	Зарядка, линейка
9.15 – 10.00	завтрак
10.00 – 11.00	Спортивный час
11.00 – 13.00	Мероприятия по плану лагеря
13.00 – 13.30	обед
13.30 – 14.30	Подведение итогов дня, уборка территории
14.30	Уход детей домой